



GUIA DE USUARIO

SIMA (Sistema Integral de
Manejo de Aguas)

Introducción

Este manual está diseñado para proporcionar una guía detallada sobre el uso eficaz de todas las funcionalidades y herramientas disponibles en el sistema, creado específicamente para el Ministerio del Poder Popular de Atención de las Aguas (MINAGUAS) con el propósito de gestionar y monitorear los embalses del país.

El sistema SIMA (Sistema Integral de Manejo de Aguas) ha sido desarrollado con el objetivo de facilitar la carga, gestión y análisis de datos relacionados con los embalses, así como para generar informes precisos que respalden la toma de decisiones en el ámbito del suministro y distribución de agua. Con seis módulos principales, SIMA ofrece una amplia gama de funciones que abarcan desde la carga de información de embalses hasta la generación de gráficos dinámicos y reportes en formato PDF sobre diversos aspectos como el porcentaje de agua almacenada, el abastecimiento, el volumen de agua, entre otros.

Los módulos principales del sistema SIMA están diseñados para cubrir todas las etapas relevantes en el proceso de gestión y monitoreo de embalses. Estas funcionalidades incluyen:

1. **Carga de Información de Embalses:** Permite ingresar datos relevantes sobre los embalses, como su capacidad, nivel actual de agua, y otras características importantes.
2. **Carga de Datos de Extracción y Cota Diarias:** Facilita la introducción de información detallada sobre la extracción de agua de los embalses y las cotas diarias de agua almacenada.
3. **Generación de Gráficos Dinámicos:** Ofrece la posibilidad de crear gráficos interactivos que permiten visualizar de manera intuitiva la información recopilada.
4. **Reportes PDF:** Permite generar informes detallados en formato PDF que incluyen estados de porcentaje de agua almacenada, abastecimiento, volumen de agua disponible, entre otros aspectos relevantes.
5. **Configuración de Datos:** Permite configurar información clave como embalses prioritarios, usos de los embalses y fechas importantes relacionadas con sequías y lluvias.
6. **Gestión de Usuarios:** Facilita la administración de usuarios con tres niveles de acceso: super administrador, administrador y operador, garantizando así la seguridad y el control de acceso a la información.

Introducción

Este manual está organizado de manera que permita a los usuarios comprender fácilmente cada aspecto del sistema, desde la navegación básica hasta las funciones más avanzadas. Cada sección proporciona instrucciones detalladas, capturas de pantalla ilustrativas y consejos útiles para aprovechar al máximo las capacidades del sistema.

En resumen, el Manual de Usuario del Sistema Integral de Manejo de Aguas (SIMA) es una herramienta invaluable para todos aquellos involucrados en la gestión, manejo y monitoreo de embalses, ofreciendo una interfaz intuitiva y funcionalidades robustas que facilitan la toma de decisiones informadas en el ámbito del suministro y distribución de agua.

Diagrama de accesibilidad del sistema (Roles):

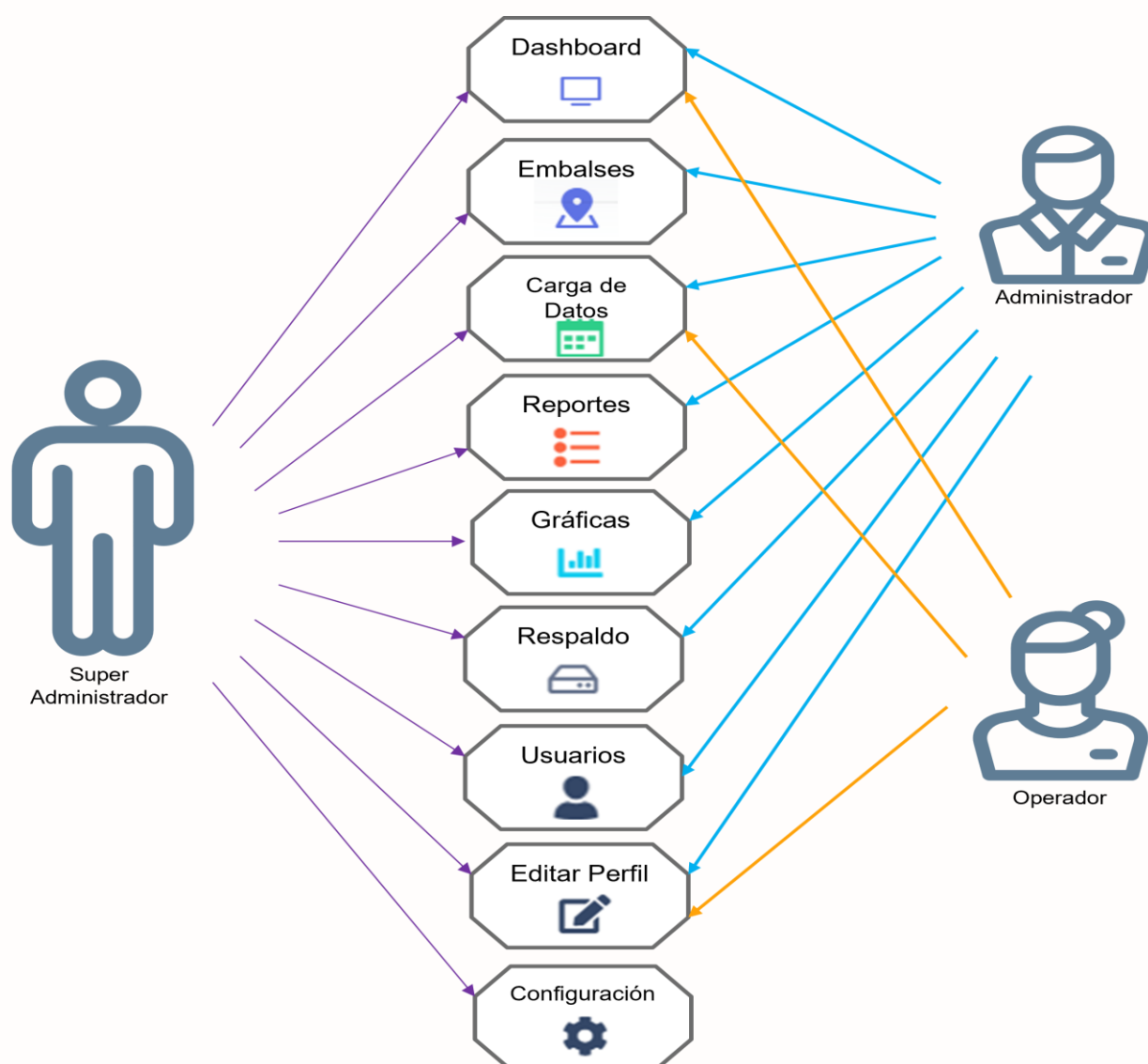


Tabla de contenido

LOGIN **07**

Información General

08

Consideraciones

09

MENÚ **10**

Contenido

11

Descripción

12

DASHBOARD **13**

Contenido del modulo

14

Contenido del modulo

15

Descripción 1

16

Descripción 2

17

Descripción 3

18

EMBALSES

19

Consideraciones

20

Contenido del modulo

21

Creacion de embalses

22

Validaciones

23

Botones de acción (Ver)

24

Botones de acción (Editar)

25

Botones de acción
(Eliminar)

26

Tabla de contenido

CARGA DE DATOS **27**

Contenido del modulo

28

Contenido del modulo

29

Contenido del modulo

30

Añadir reportes

31

Añadir reportes

32

Añadir reportes

33

Consultar extracciones

34

Consultar extracciones

35

Consultar extracciones

36

Exportar extracciones a Excel

37

Morosos en Reportar

38

Morosos en Reportar

39

REPORTES

40

Contenido del modulo

41

Descripción 4

42

GRÁFICAS

43

Contenido del modulo

44

Monitoreo de Carga de Datos

45

Cabecera parámetros de gráfica

46

Parámetros del periodo

47

Representación gráfica de los parámetros

48

Reporte PDF

49

RESPALDO DEL SISTEMA

50

Contenido del modulo

51

Tabla de contenido

USUARIOS

52

Contenido del modulo

53

Botón: Nuevo

54

Tablas de Usuarios

55

Opción: Historial

56

Opción: Editar

57

Opción: Eliminar

58

EDITAR PERFIL

59

Contenido del modulo

60

CONFIGURACIONES

61

Descripción 5

62

Propositos / Usos

63

Priorizados

64

Inicio de Temporadas

65

Implementación

66

Practicas de Uso Seguro

67

Practicas de Uso Seguro

68



01

LOGIN

INICIO DE SESIÓN

LOGIN

Información General



The screenshot shows the MINAGUAS login interface. At the top, there is a blue header with logos for the Gobierno Bolivariano de Venezuela, the Ministerio del Poder Popular de Atención de las Aguas, the PAIS BUENA ESTRELLA logo, the Venezuela logo, and the 200th anniversary of the Batalla Naval. The main content area has a dark blue background with a world map. In the center, there is a white login box titled 'Inicie Sesión' with fields for 'Email' and 'Contraseña', and a blue 'Iniciar Sesión' button. To the right of the login box is a circular logo of a globe and the text 'MINAGUAS'. Below the logo is a quote: 'Ejercer como Autoridad Nacional una gestión integral de las aguas, elemento indispensable para la vida, el bienestar humano y el desarrollo sustentable del país.' At the bottom, there is a copyright notice: 'Copyright © 2024. Desarrollado por la Dirección de Investigación e Innovación Espacial - ABAE.' Blue lines with dots at the end point from the login box to three labels: 'Inicio de sesión' (pointing to the login box), 'Email / Correo' (pointing to the Email field), and 'Contraseña' (pointing to the Contraseña field).

Inicio de sesión

Email / Correo

Contraseña

Para acceder al sistema deben ingresarse las credenciales de **“Correo electrónico”** y **“Contraseña”** registradas previamente, proporcionadas por el super administrador.

El nivel de usuario **“Super Administrador”** es el unico usuario que tambien es capaz de **registrar** usuarios del tipo Administrador.

Consideraciones

1. **Configuración del Sistema:** El super administrador tiene acceso a las configuraciones del sistema, lo que le permite personalizar diversas opciones según las necesidades. Esto puede incluir (por ejemplo) la configuración de embalses prioritarios, usos de los embalses y establecimiento de fechas importantes relacionadas con sequías y lluvias.
2. **Gestión de Usuarios:** El usuario super administrador tiene la responsabilidad de administrar los usuarios del sistema SIMA. Esto incluye la creación, modificación y eliminación de cuentas de usuario, así como la asignación de niveles de acceso adecuados.
3. **Supervisión del Sistema:** Es importante que el super administrador supervise regularmente el funcionamiento del sistema SIMA para detectar posibles problemas o anomalías. Esto puede implicar revisar registros de actividad, monitorear el rendimiento del sistema y asegurarse de que se estén realizando copias de seguridad de manera adecuada.
4. **Resolución de Problemas:** En caso de que surjan problemas técnicos o de funcionamiento del sistema, el super administrador debe estar preparado para tomar medidas correctivas de manera oportuna. Esto puede implicar la colaboración con el equipo de soporte técnico y la implementación de soluciones temporales si es necesario.
5. **Capacitación de Usuarios:** El super administrador puede ser responsable de brindar capacitación y orientación a otros usuarios del sistema SIMA, especialmente a los administradores y operadores. Esto garantizará que todos los usuarios estén familiarizados con las funcionalidades del sistema y puedan utilizarlo de manera efectiva.
6. **Seguridad de la Información:** El super administrador debe velar por la seguridad de la información almacenada en el sistema SIMA. Esto incluye garantizar que se implementen medidas de seguridad adecuadas, como el uso de contraseñas seguras y la restricción de acceso a datos sensibles.

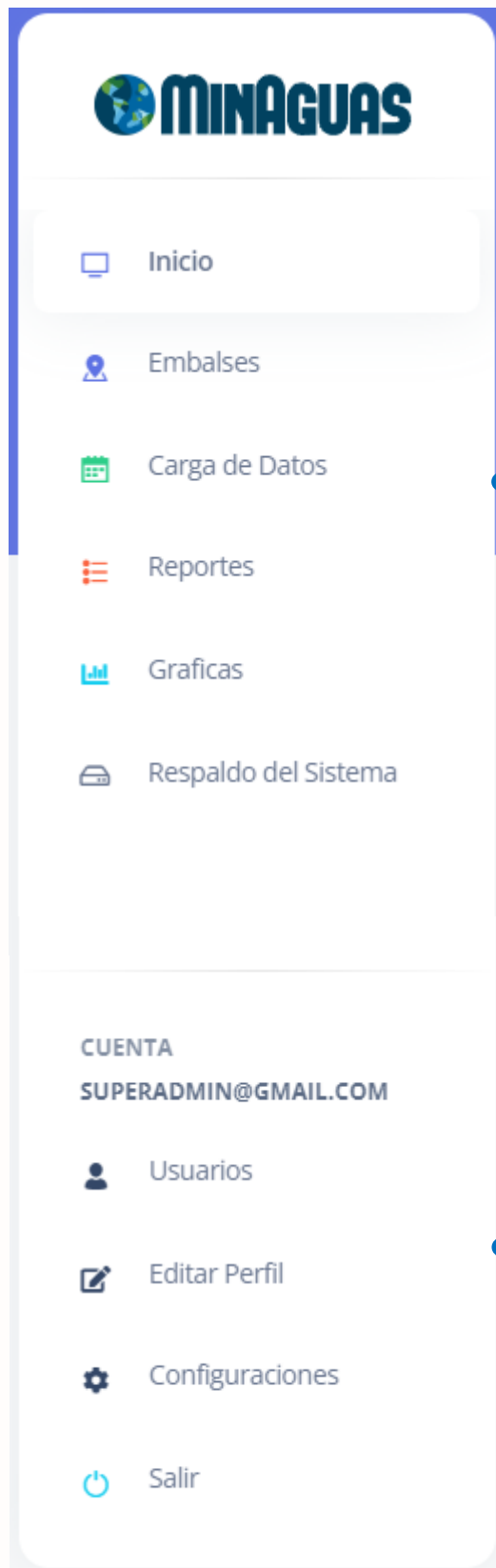


02

MENÚ

BARRA DE HERRAMIENTAS

MENÚ



Sección Modulos del sistema

- Módulos principales para el manejo de Embalses su información y monitoreo.

El menu esta ubicado y seccionado con la intención de brindar practicidad y orden, respecto a las funcionalidades y bondades del sistema.

La sección de **Módulos** del sistema ubicada en la parte superior del rectángulo y la sección **Administración**, ubicada en la parte inferior.

Sección Administración del Sistema

- Gestión y configuración de información del sistema y de usuarios.

Descripción

	Inicio: Vista del Dashboard.
	Embalses: Modulo de gestión, carga y vista de embalses.
	Carga de datos: Modulo de carga de Cota y Extracciones diarias.
	Reportes: Modulo de vista y descarga de reportes.
	Gráficas: Modulo Gráfico de Monitoreo de Carga de Datos.
	Respaldo del Sistema: Respaldo de base de datos del sistema.
	Usuarios: Gestión, creación y modificación de usuarios.
	Editar Perfil: Modificación del perfil actual.
	Configuraciones: Configuraciones generales de información para la gestión del sistema.
	Salir: Salida del sistema.

CUENTA

SUPERADMIN@GMAIL.COM

El menú muestra el nombre del usuario actual activo en el sistema.

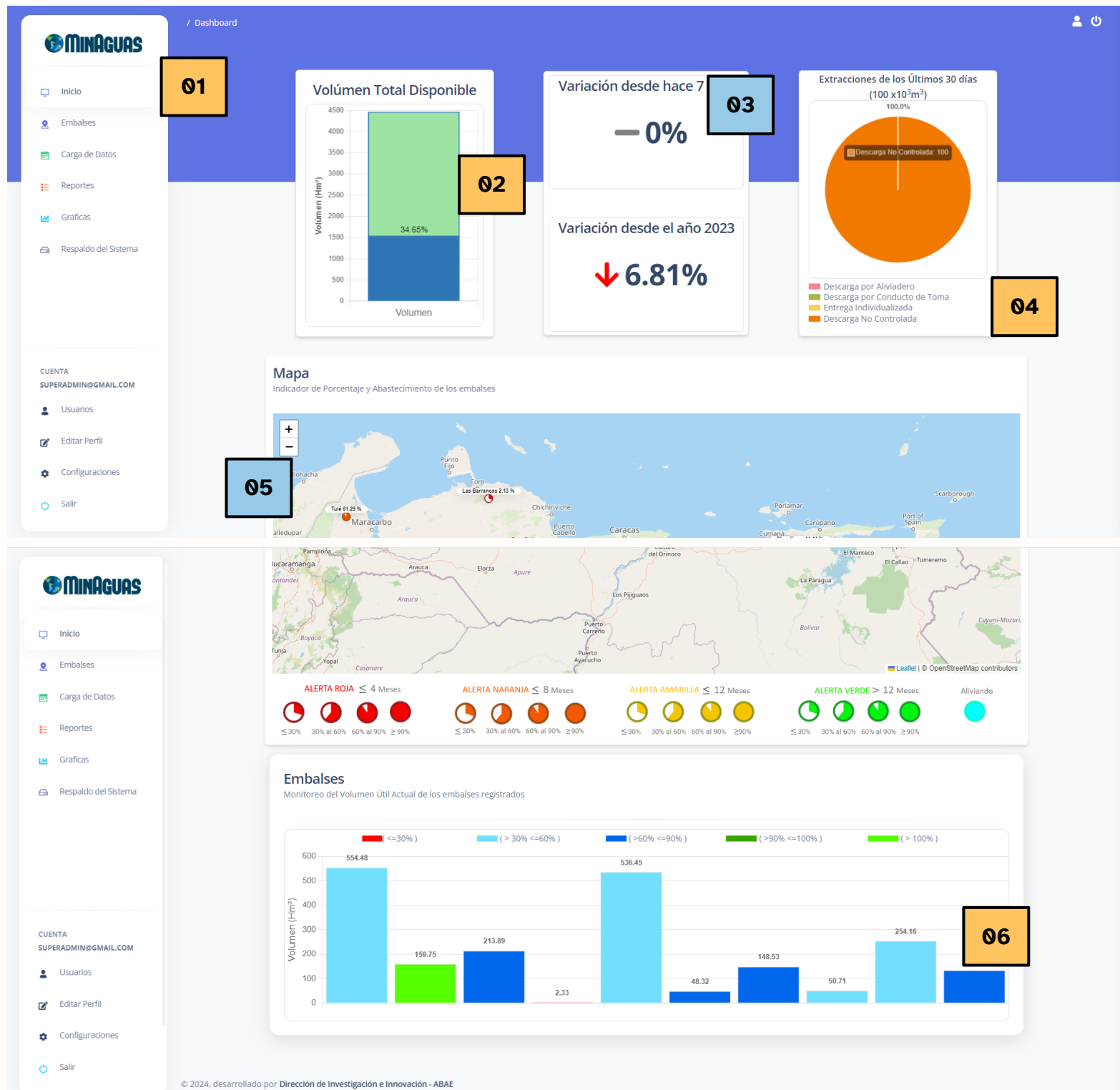


03

DASHBOARD

INICIO – PANTALLA PRINCIPAL

DASHBOARD



DASHBOARD

Un **dashboard** es una representación visual de la información principal que se necesita para lograr uno o más objetivos, consolidada y dispuesta en una sola pantalla para que la información se pueda controlar de un vistazo.

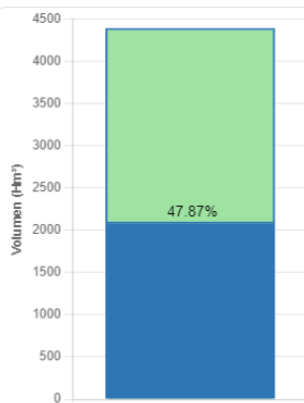
01	Menú / Inicio
02	Gráfica de barra del Volumen total disponible de todos los Embalses
03	Indicadores Comparativos del Volumen disponible actual con el Volumen disponible hace. 7 Días/ 1 año.
04	Gráfica de indicativa del total de Extracciones de los Últimos 30 días.
05	Mapa indicador de Porcentaje y Abastecimiento de los embalses.
06	Gráfica de barra del Monitoreo del Volumen Útil Actual de los embalses.

Descripción 1

Gráfica de barra del Volumen total disponible de los Embalses

Muestra una barra indicando la máxima capacidad útil y volumen útil disponible

Volumen total disponible



Gráfica de torta de Extracciones de los Últimos 30 días.

Muestra la distribución del volumen total de agua extraída de embalses según su tipo, ofreciendo una visión rápida del uso del recurso hídrico en los últimos 30 días.

Hace 7 Días

– 0%

Hace un año

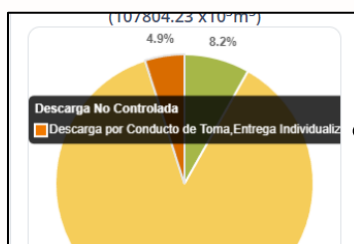
▼ 26.8%

Extracciones de los Últimos 30 días
(107804.23 x10³m³)



Indicadores Comparativos del Volumen disponible. 7 Días/ 1 año.

Muestra en porcentaje positivo o negativo cuanto a variado el volumen útil disponible actual respecto a esas fechas.



Puntero

Al posicionar el cursor del mouse sobre alguna de las gráficas, muestra al detalle los datos de la misma.

Las gráficas dinámicas reflejan el estado **en tiempo real** de los embalses y sus datos más relevantes, alimentándose de los datos guardados diariamente en el sistema, así como el histórico, estas, se **actualizan** automáticamente **cada minuto**.

Descripción 2

Mapa indicador de Porcentaje y Abastecimiento de los embalses.

Mapa

Indicador de Porcentaje y Abastecimiento de los embalses

- Muestra los embalses **ubicados geográficamente**.
- Indicando las alertas de **abastecimiento por color y el porcentaje** en pequeños iconos.



ALERTA ROJA ≤ 4 Meses



ALERTA NARANJA ≤ 8 Meses



ALERTA AMARILLA ≤ 12 Meses



ALERTA VERDE > 12 Meses



Aliviando



Legenda de iconos indicadores



Puntero

Al dar click izquierdo y arrastrar el mouse sobre el mapa, tiene la posibilidad de **mover** el mapa a gusto.

Zoom



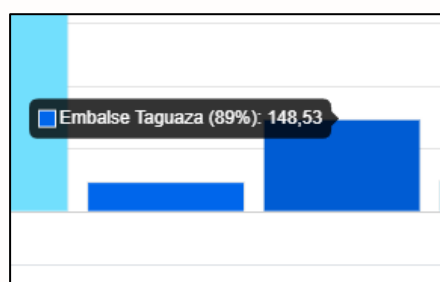
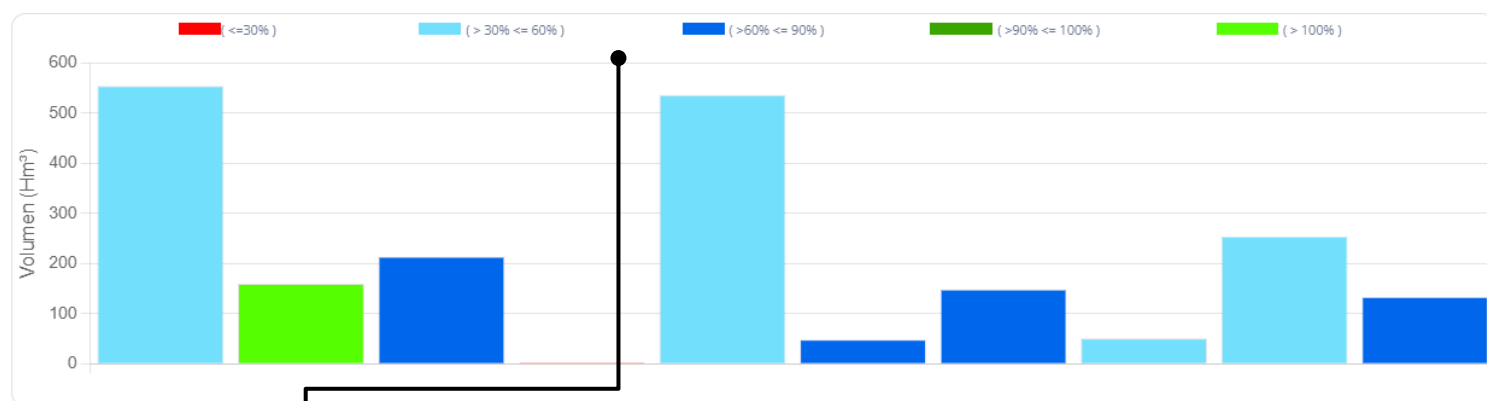
Al dar click en los botones de Más (+) y Menos (-) ubicados en la esquina superior izquierda del mapa tiene la posibilidad de **acercar y alejar** el mapa a gusto.

Descripción 3

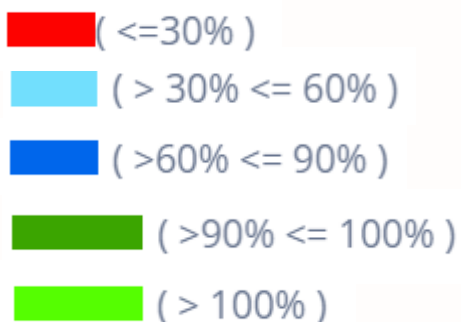
Gráfica de Monitoreo del Volumen Útil Actual de los embalses.

Muestra el **volumen actual** de todos los embalses acompañado de un color que indica el porcentaje de su capacidad.

Embalses
Monitoreo del Volumen Útil Actual de los embalses registrados



Leyenda de iconos indicadores



Puntero

Al posicionar el cursor del mouse sobre alguna de las gráficas, muestra al **detalle** los **datos** de la misma.



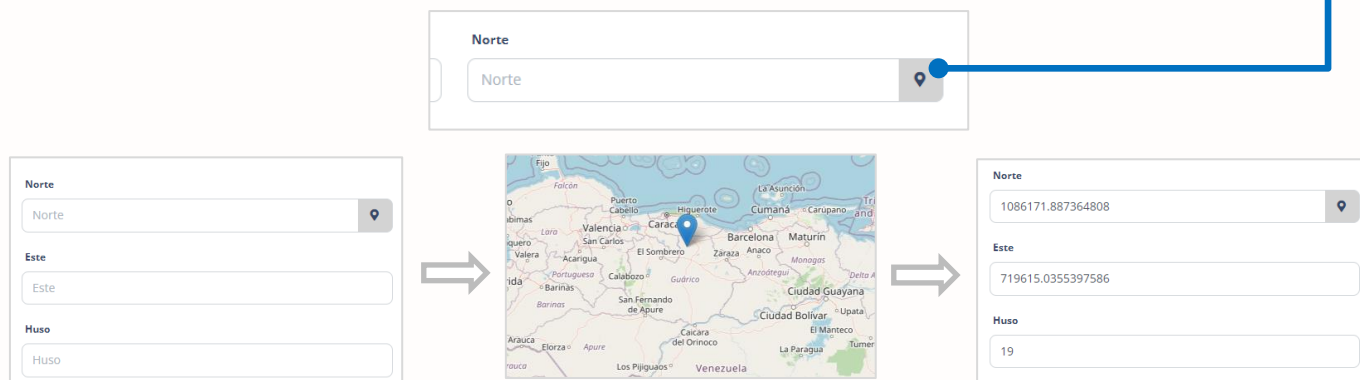
04

EMBALSES

CARGA – INFORMACIÓN DE EMBALSES

Consideraciones

La ubicación geográfica de cada embalse se obtiene de los datos de Norte, Este y Huso. Para esto se incluyó un botón para desplegar un mapa y seleccionarla mediante un click.



The diagram illustrates the workflow for selecting a location. It begins with a form containing input fields for 'Norte', 'Este', and 'Huso'. A blue line connects the 'Norte' field to a map of Venezuela, where a location pin is placed. This action leads to a second form where the 'Norte' field is populated with the value '1086171.887364808', the 'Este' field with '719615.0355397586', and the 'Huso' field with '19'.

La batimetría debe ser subida en un formato Excel **específico**.

En el que cada hoja del Excel corresponde al año.
Y en cada hoja una tabla con sus:
Cotas, Áreas y Volúmenes.

Formato batimetría

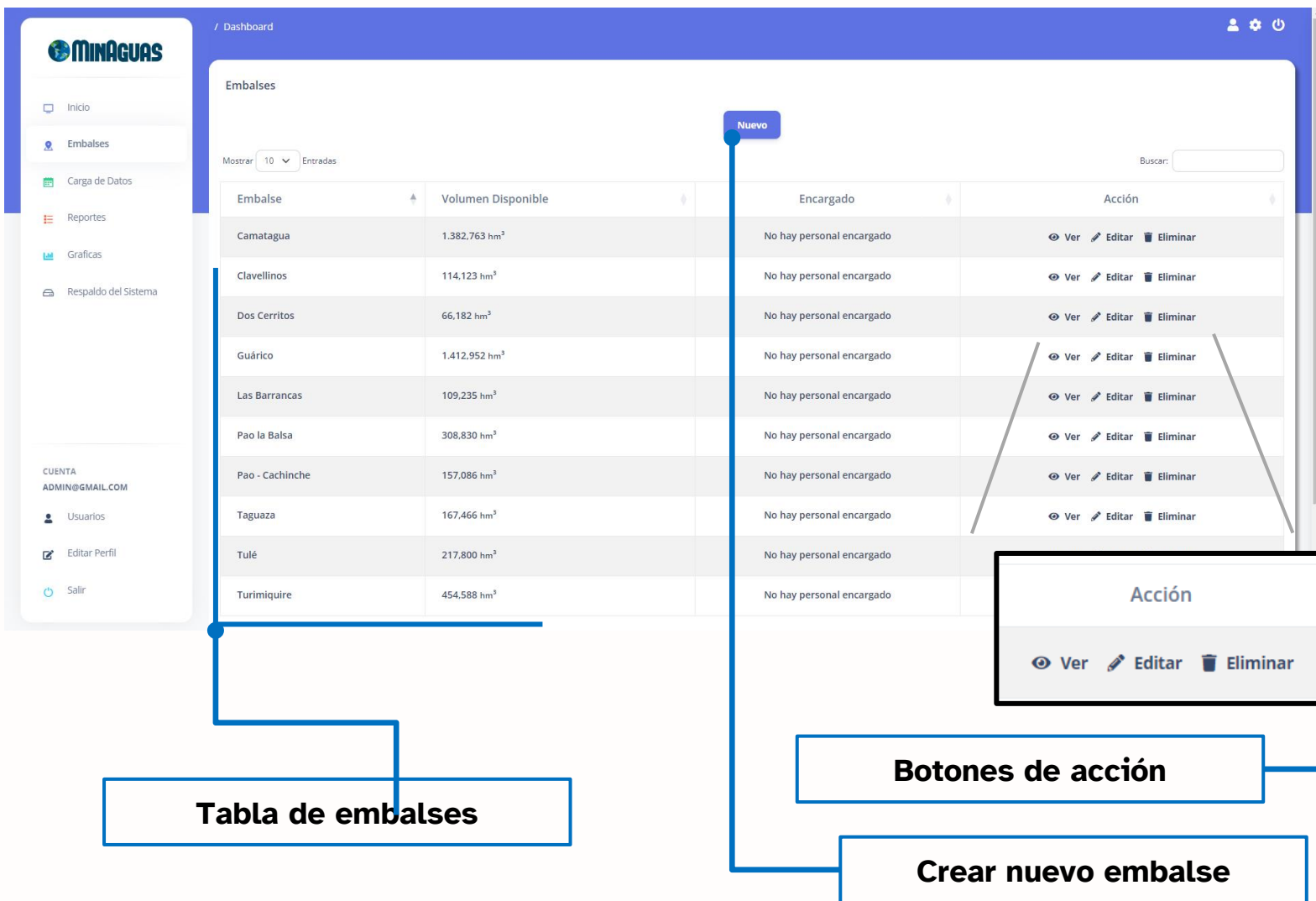
Excel 

A	B	C
Cota	Área	Volumen
1988	2009	2012

En cada hoja colocar cada Batimetría, e identificar cada hoja con el año de la Batimetría correspondiente.

El **sistema proporciona una plantilla** para descargar.

EMBALSES



Dashboard / Embalses

Mostrar: 10 Entradas

Embalse	Volumen Disponible	Encargado	Acción
Camatagua	1.382,763 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar
Clavellinos	114,123 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar
Dos Cerritos	66,182 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar
Guárico	1.412,952 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar
Las Barrancas	109,235 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar
Pao la Balsa	308,830 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar
Pao - Cachinche	157,086 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar
Taguaza	167,466 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar
Tulé	217,800 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar
Turimiquire	454,588 hm ³	No hay personal encargado	Ver Editar Eliminar

Acción

Ver Editar Eliminar

Tabla de embalses

Botones de acción

Crear nuevo embalse

Se presentan los embalses registrados en formato de tabla, en la que resaltan los valores: **“Nombre del embalse”**, **“Volumen disponible”** y **“Encargado”**

En la parte superior se encuentra un Boton **“Nuevo”** destinado al registro de nuevos embalses. Así mismo por cada embalse se presentan 3 acciones: (Ver, Editar y Eliminar).

Creación de embalse

Al momento de **registrar** un **nuevo embalse**, se presenta un formulario con la información primordial (**obligatoria**) agrupada en la sección superior.

Esta información primordial, es aquella **necesaria** para que el embalse tenga un correcto y completo funcionamiento en el sistema.

Información principal:

Nombre del embalse

Ingrese el nombre del embalse

Norte

Norte

Estados

Seleccionar estados

Nombre de la presa

Ingrese el nombre de la presa

Este

Este

Municipios

Seleccionar municipios

Responsable de la carga de datos

Huso

Huso

Parroquias

Seleccionar parroquias

Características del embalse:

Batimetría

Seleccionar archivo

Ningún archivo selec.

Plantilla

Cota mínima (m s.m.n.)

Ingrese la cota mínima

Cota normal (m s.m.n.)

Ingrese la cota normal

Cota máxima (m s.m.n.)

Ingrese la cota máxima

Volumen mínimo (hm³)

Ingrese el volumen mínimo

Volumen normal (hm³)

Ingrese el volumen normal

Volumen máximo (hm³)

Ingrese el volumen máximo

Vida útil (años)

Ingrese la vida útil en años

Superficie mínima (ha)

Ingrese la superficie mínima

Superficie normal (ha)

Ingrese la superficie normal

Superficie máxima (ha)

Ingrese la superficie máxima

Operador

Operador

Región

region

Capacidad útil (hm³)

0

Información de la cuenca:

Cuenca principal

Ingrese la cuenca principal

Afluentes principales

Ingrese los afluentes principales

Área de la cuenca (ha)

Ingrese el área de la cuenca

Escorrentamiento medio (hm³)

Ingrese el escurrimiento medio

Guardar embalse

Botón de guardado flotante

El formulario al ser extenso, muestra un botón de guardado flotante para registrar y editar cualquier dato sin necesidad de llegar al final del formulario.

Información primordial:

- Nombre del embalse.
- Ubicación Geográfica
- Batimetría (EXCEL)
- Cotas, Volúmenes y Superficies
- Operador
- Región

Validaciones

Las validaciones son aplicadas a aquellos campos **primordiales**, para tener la certeza de que esos datos estarán incluidos en el sistema. Al presionar en guardar o editar embalse, el sistema arrojará una **alerta** con aquellos campos no validados y visualmente los pintará de color rojo.



Alerta



Características del embalse:

Batimetría Seleccionar archivo Ningún archivo selec. Plantilla	Cota mínima (m s.m.n.) Ingrese la cota mínima	Cota normal (m s.m.n.) Ingrese la cota normal	Cota máxima (m s.m.n.) Ingrese la cota máxima
Vida útil (años) Ingrese la vida útil en años	Volumen mínimo (hm³) Ingrese el volumen mínimo	Volumen normal (hm³) Ingrese el volumen normal	Volumen máximo (hm³) Ingrese el volumen máximo
Superficie mínima (ha) Ingrese la superficie mínima	Superficie normal (ha) Ingrese la superficie normal	Superficie máxima (ha) Ingrese la superficie máxima	
Operador Operador	Región region	Capacidad útil (hm³) 0	

Indicación visual



Botones de acción (Ver)

Estos botones representan las acciones que se pueden aplicar a cada embalse.

La acción “VER” te lleva a una vista general del embalse de una manera amigable.

Acción

 Ver
  Editar
  Eliminar

01


Ubicación geográfica

02

CLAVELLINOS

Nombre de la presa:
Ing. rafael vegas león

Cuenca principal:
Río clavellino

Área de la cuenca:
35158 ha

Propósitos:
Consumo Humano, Riego,
Control de Inundaciones

Operador:
1

Vida útil:
100 años

Vida útil restante:
57 años

Úso actual:
Consumo Humano, Riego,
Control de Inundaciones,
Recreación

03

Batimetrías

2007 1967

2007

Buscar:

Cota (m s.n.m.)	Área (m²)	Capacidad (hm³)
261,000	0,05	0,00
261,010	0,05	0,00
261,020	0,05	0,00
261,030	0,05	0,00
261,040	0,05	0,00
261,050	0,05	0,00
261,060	0,05	0,00
261,070	0,05	0,00
261,080	0,05	0,00
261,090	0,05	0,00

Primero Anterior Siguiente Ultimo

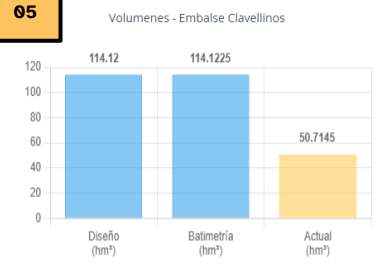
04

Características del embalse

		Diseño	Actual
Mínimo	Cota (m s.n.m.)	273.750	
	Volumen (hm³)	6.66	6.66
	Superficie (ha)	138.06	138.06
Normal	Cota (m s.n.m.)	296.000	
	Volumen (hm³)	120.78	120.78
	Superficie (ha)	978.44	978.44
Máximo	Cota (m s.n.m.)	298.250	
	Volumen (hm³)	132.51	132.51
	Superficie (ha)	1069.09	1069.09

05

Volumenes - Embalse Clavellinos



Diseño (hm³) 114.12 Batimetría (hm³) 114.1225 Actual (hm³) 50.7145

01	Ubicación geográfica
02	Información general
03	Batimetría
04	Características
05	Gráfica de volúmenes

Botones de acción (Editar)

Al momento de editar un embalse, se presenta un formulario con la información **previamente cargada** del mismo. Con la posibilidad de editar cualquier campo.

La información primordial se mantiene en la sección superior.

Información principal:

Nombre del embalse Camatagua	Norte 1086171.887364808	Estados Aragua
Nombre de la presa Ing. ernesto león david	Este 719615.0355397586	Municipios Camatagua
Responsable de la carga de datos	Huso 19	Parroquias Camatagua

Características de los embalses:

Batimetría Camatagua [2009 - 1968]	Cota mínima (m s.m.n.) 272.00	Cota normal (m s.m.n.) 301.66	Cota máxima (m s.m.n.) 304.00
Plant. Exp.	Volumen mínimo (hm³) 145,94	Volumen normal (hm³) 1.100,64	Volumen máximo (hm³) 1.183,55
Vida útil (años) 100	Superficie mínima (ha) 1.767,79	Superficie normal (ha) 8.085,88	Superficie máxima (ha) 8.622,09
Operador Hidrocapital	Región Llanos Centrales	Capacidad útil (hm³) 954,7	

Editar embalse

Botón de editado flotante

El formulario al ser extenso, muestra un botón de guardado flotante para registrar y editar cualquier dato sin necesidad de llegar al final del formulario.

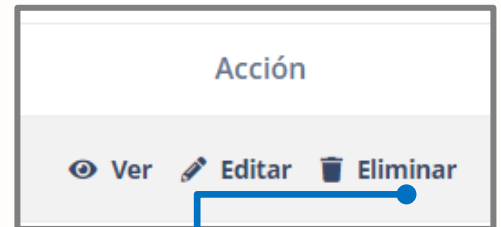
Información primordial:

- Nombre del embalse.
- Ubicación Geográfica
- Batimetría (EXCEL)
- Cotas, Volúmenes y Superficies
- Operador
- Región

Botones de acción (Eliminar)

La acción “ELIMINAR” permite eliminar el embalse.

Esta eliminación **no es definitiva** ya que el embalse se puede recuperar si el usuario lo desea.



Al presionar el botón eliminar el sistema arrojará una alerta para asegurar que realmente desea eliminar el embalse

Embalses eliminados			
Mostrar 10 Entradas	Buscar:		
Embalse	Volumen Disponible	Encargado	Acción
Camatagua	1.382,763hm ³	No hay personal encargado	Restaurar

Mostrando 1 a 1 de 1 Entradas

[Anterior](#) [Siguiente](#)

Al eliminar un embalse, este se vera reflejado en una nueva tabla, en sus bonotes de acción, tendrá la opcion de restaurar.



De igual forma el botón restaurar arrojará una alerta para asegurar que realmente desea restaurar el embalse





05

CARGA DE DATOS

CARGA DIARIA DE COTA Y EXTRACCIÓN DE
LOS EMBALSES

CARGA DE DATOS



- Inicio
- Embalses
- Carga de Datos**
- Reportes
- Graficas
- Respaldo del Sistema

CUENTA
ADMIN@GMAIL.COM

- Usuarios
- Editar Perfil
- Salir

Principal / Carga de Datos

04

05

Exportar Extracciones en Excel

Morosos por Reportar

Mostrar 10 Entradas

02

03

Buscar

Nombre	Municipio		
Camatagua	Camatagua	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones
Clavellinos	Ribero	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones
Dos Cerritos	Morán	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones
Guárico	Sebastián Francisco de Miranda	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones
Las Barrancas	Colina	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones
Pao la Balsa	Pao de San Juan Bautista	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones
Pao - Cachinche	Libertador, Tinaquillo, Valencia	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones
Taguaza	Acevedo	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones
Tulé	Mara	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones
Turimiquire	Sucre	+ Añadir Reporte	Historial de Extracciones

CARGA DE DATOS

El módulo de **Carga de Datos** del SIMA simplifica la introducción y gestión de reportes diarios sobre el estado y operación de los embalses. Permite cargar datos detallados de cota y extracción de agua de manera eficiente. Además, facilita la supervisión y análisis de datos, con la capacidad de generar informes completos y exportarlos a Excel para un análisis adicional.

01	Menú / Inicio
02	Añadir Reportes
03	Consultar Extracciones.
04	Exportar las Extracciones a Excel.
05	Morosos en Reportar

CARGA DE DATOS

Exportar Extracciones a Excel

Los administradores podrán descargar la información de las extracciones de todos los embalses por año a un archivo Excel.

Listado de Embalses

Muestra el Listado de todos los embalses que estén registrado (para los operadores solo mostrará el embalse que esté a su cargo).

Carga de Datos

Exportar Extracciones en Excel 

Mostrar: 10 Entradas Buscar:

Nombre	Ubicación		
Camatagua	Aragua, Camatagua, Camatagua	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones
Clavellinos	Sucre, Ribero, San Cruz	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones
Dos Cerritos	Lara, Morán, Bolívar	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones
Guárico	Guárico, Sebastián Francisco de Miranda, Capital Urbana Calabozo	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones
Las Barrancas	Falcón, Colina, Las Calderas	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones
Pao la Balsa	Cojedes, Pao de San Juan Bautista, El Pao	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones
Pao - Cachinche	Carabobo, Libertador, Independencia	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones
Taguaza	Miranda, Acevedo, Aragua	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones
Tulé	Zulia, Mara, Monseñor Marcos Sergio Godoy	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones
Turimiquire	Sucre, Sucre, Santa Inés	+ Añadir Reporte	🕒 Historial de Extracciones

Añadir Reportes

Despliega una ventana para ingresar y registrar fácilmente los reportes diarios sobre el estado y operación de los embalses en el sistema.

Consultar Extracciones

Permite a los administradores revisar rápidamente las extracciones de agua registradas para cada embalse en el sistema.



Añadir Reportes

Fecha y Hora del Reporte.

Generados automáticamente, no podrá editarse (si el ingreso lo hace el administrador este sí podrá modificarlos).

Al presionar el botón correspondiente, el sistema muestra la presente ventana.

+ Añadir Reporte

Notificación

Cuando la hora en que se reporta excede las 10:00am muestra este mensaje de notificación (no impide el registro de información).

Añadir Reporte de Extracción en Camatagua

Estás retrasado al enviar el reporte

Fecha (00)

28/04/2024

Hora

06:31 p. m.

Cota (01)

Cota

Extracción

Código

Seleccione

Valor

Valor

Añadir Otro

Guardar

Ingreso de Extracción

Ingreso de Cota

Botón para el Registro del Reporte

Los códigos seleccionables para las extracciones son los proporcionados por el equipo operador de MINAGUAS.

Añadir Reportes

Valor de la Cota.

En caso de ingresar una cota menor a la mínima o mayor a la máxima, el sistema generará un mensaje según corresponda (y mostrará el valor de cota más cercano).

Valores de Capacidad y Superficie.

Al ingresar el campo de la cota, el sistema arrojará los valores de Capacidad y Superficie acordes a la Batimetría de cada embalse.

Añadir Reporte de Extracción en Camatagua

Estás retrasado al enviar el reporte

Fecha (00)

28/04/2024

Hora

06:57 p. m.

Cota (01)

290.18

Capacidad o Volumen (02): 846.0826
(1000 m³)

Área o Superficie (03): 5211.646 (1000
m²)

Extracción

Código

TRio (10)



Descarga por Conducto de Toma

Código

EAcueducto (14)



Entrega Individualizada

Valor (1000 m³)

6.91

Valor (1000 m³)

950.40



Añadir Otro

Guardar

Selección de Código para la Extracción.

Ingreso de Valor de la Extracción.

Se muestra el Tipo de Extracción según el código seleccionado.

Botón para suprimir una fila de extracción.

Se pueden añadir tantas extracciones sean necesarias.

Por defecto el sistema requerirá el registro de al menos una (1) extracción.

Una vez finalizado se deberá presionar el botón de guardar.

Añadir Reportes

1. Adjuntar Historial de Extracciones.

En caso de ingresar como administrador, aparecerá un botón para adjuntar el documento Excel (PARTE BASE), y así añadir historial de extracciones para evitar hacerlo manualmente.

2. Selección del archivo.

Se deberá realizar la carga del archivo para poder añadir la información correspondiente al sistema.



3. Presionar el campo y adjuntar el PARTE BASE correspondiente.

4. Botón para examinar el archivo.

5. El sistema listará todas las hojas del documento.

6. Deberá buscar la hoja correspondiente para importar las extracciones y presionar el botón para ejecutar la acción.



24PARTEBASE 11 EMBALSES 2024.xlsx		Cargar Archivo
Atrás		Examinar
Mostrar	10	Entradas
Buscar:		
#	Nombre	
1	Introduccion	
2	CAMATAGUA	
3	Pao Cachinche	
4	PAO LA BALSA	
5	HUEQUE III	
6	LAS BARRANCAS	
7	GUÁRICO	

Consultar Extracciones

Al presionar el botón correspondiente, el sistema muestra la presente ventana. (Solo visible para usuarios con permisos superiores)

 **Historial de Extracciones**

Historial de Adjunciones.

Botón que muestra todas las adjunciones que se realizaron desde Excel (PARTE BASE), en el embalse seleccionado.

Historial de Extracciones de Camatagua

Filtros para el muestreo de las extracciones

Historial de Adjunciones

Año: 2024 Mes: Todos

Detalles y Parámetros de Reportes (Año 2024)

Mostrar 10 Entradas

Buscar:

#	Fecha Y Hora (00)	Cota (01)	Extraccion (1000 m ³) (23)	Abertura (Cm,%) (29)	Caudal (m ³ /s) (30)	Cargado Por	
1	07/Abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin	 
2	06/Abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin	 
3	05/Abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin	 
4	04/Abr./2024 12:00 am	288.140	1149.984			Admin Admin	 
5	03/Abr./2024 12:00 am	288.160	1149.984			Admin Admin	 
6	02/Abr./2024 12:00 am	288.190	1149.984			Admin Admin	 
7	01/Abr./2024 12:00 am	288.220	1149.984			Admin Admin	 
8	31/Mar./2024 12:00 am	288.230	1149.984			Admin Admin	 
9	30/Mar./2024 12:00 am	288.260	1149.984			Admin Admin	 
10	29/Mar./2024 12:00 am	288.290	1149.984			Admin Admin	 

Muestra Promedios, Sumatorias por Código según los Filtros Seleccionados

Listado de Extracciones.

Botón para ver los detalles del Reporte.

Botón para eliminar el reporte.

Mostrando 1 a 10 de 99 Entradas

Anterior 1 2 3 4 5 ... 10 Siguiente

Consultar Extracciones

Al presionar el botón correspondiente, el sistema muestra la presente ventana.
(Solo visible para usuarios con permisos superiores).

Detalles y Parámetros de Reportes (Año 2024)

Nota: Es importante destacar que las operaciones de sumatorias, cálculos de promedios y determinación de volúmenes de caudal se realizan de manera contextual, dependiendo de los filtros seleccionados en la ventana anterior. Por ejemplo, si se filtra solo por el año 2024, el sistema generará un reporte correspondiente a dicho año, como se ilustra en la imagen proporcionada. Sin embargo, si se selecciona además un mes específico, el sistema generará un reporte centrado en el mes seleccionado, lo que garantiza una presentación de datos precisa y adaptada a los parámetros especificados por el usuario.

Detalles e Información de Reportes de Dos Cerrito X

Relación del 2024

% de Información faltante en el año hasta la fecha	17.65%
Información Faltante (días) en el año	21
Días transcurridos en el año	119
Fecha del Último Reporte	07/Abr./2024
Fecha Inicial	01/Ene./2024
Fecha Final	31/Dic./2024

Sumatorias y Promedios Año 2024

#	Código	Leyenda	Concepto	Sumatoria (1000 m³)	Promedio (1000 m³)	Volumen Caudal (Lts/Seg) (LPS)
1	04	ARiego	Riego			
2	05	ARio	Río			
3	06	AControl	Control de Inundaciones			
4	07	AOtros	Otros			
5	08		Subtotal	0,000	-	-
6	09	TRiego	Riego	1313,196	13,823	159,990
7	10	TRio	Río	3162,240	33,287	385,263
8	11	TControl	Control de Inundaciones			
9	12	TOtros	Otros			
10	13		Subtotal	4475,436	-	-
11	14	EAcueducto	Consumo Humano	31544,640	332,049	3843,158
12	15	ERiego	Riego			
13	16	EIndustria	Industria			
14	17	EOtros	Otros			
15	18		Subtotal	31544,640	-	-
16	19	Aliviadero	Aliviadero			
17	20	Conductos	Conductos			
18	21	Otros	Otros			
19	22		Subtotal	0,000	-	-

Total Descargas (23)

36020.08

Atrás

Consultar Extracciones

Al presionar el botón correspondiente, el sistema muestra la presente ventana.
(Solo visible para usuarios con permisos superiores).

Historial de Adjunciones

Historial de Adjunciones del Embalse

X

Mostrar 10 Entradas

Buscar:

#	Archivo De Origen	Fecha De Adjunción	
1	24PARTEBASE 11 EMBALSES 2024.xlsx	07/abr./2024	
2	23PARTEBASE 11 EMBALSES 2023.xlsx	07/abr./2024	

Mostrando 1 a 2 de 2 Entradas

Anterior

1

Siguiente

Atrás

Se muestran todos los informes de la PARTE BASE adjuntados a un embalse seleccionado, junto con la opción de eliminar registros en caso de haber adjuntado por error un informe de otro embalse.

Exportar las Extracciones a Excel

Al presionar el botón correspondiente, el sistema muestra la presente ventana. (Solo visible para usuarios con permisos superiores).

Exportar Extracciones en Excel 

Selección de Año

Al seleccionar el año, el sistema creará y generará un formato de Excel con las extracciones del año seleccionado.

Botón de Descarga del archivo Excel

El archivo contendrá las extracciones de todos los embalses que estén registrados en el sistema separados en distintas hojas de Excel.

Ejemplo de Excel Generado con el Sistema

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	% De información faltante has		18.33%														
2	Información Faltante (días):		268														
3	Días Transcurridos:		120														
4	Información Faltante del Año:		73.22%														
5	Embalse:		DOS CERRITOS														
6																	
7	FECHA		Cota Actual (msnm)	Días de Reserva de Agua	Descarga por Aliviadero (1000 m3)				Descarga por Conducto de Toma (1000 m3)				Entrega Individualizada (1000 m3)				De
8	DÍA	FECHA			ARiego (04) 0,00	ARio (05) 0,00	AControl (06) 0,00	AOTros (07) 0,00	TRiego (09) 13,82	TRio (10) 33,29	TControl (11) 0,00	TOTros (12) 0,00	EAcueducto (14) 332,05	ERiego (15) 0,00	EIndustria (16) 0,00	EOTros (17) 0,00	Aliviado 0,0
9	Lunes	01/01/2024	666,8						13,82	51,84			319,68				
10	Martes	02/01/2024	666,77						13,82	51,84			319,68				
11	Miércoles	03/01/2024	666,76						13,82	51,84			319,68				
12	Jueves	04/01/2024	666,75						13,82	51,84			319,68				
13	Viernes	05/01/2024	666,75						13,82	51,84			319,68				
14	Sábado	06/01/2024	666,74						13,82	51,84			319,68				
15	Domingo	07/01/2024	666,73						13,82	51,84			319,68				
16	Lunes	08/01/2024	666,72						13,82	51,84			319,68				
17	Martes	09/01/2024	666,74						13,82	51,84			319,68				
18	Miércoles	10/01/2024	666,73						13,82	51,84			319,68				
19	Jueves	11/01/2024	666,7						13,82	51,84			319,68				
20	Viernes	12/01/2024	666,68						13,82	51,84			319,68				
21	Sábado	13/01/2024	666,48						13,82	51,84			319,68				
22	Domingo	14/01/2024	666,44						13,82	51,84			319,68				
23	Lunes	15/01/2024	666,42						13,82	51,84			319,68				
24	Martes	16/01/2024	666,4						13,82	51,84			319,68				
25	Miércoles	17/01/2024	666,38						13,82	51,84			319,68				

Morosos en Reportar

Al presionar el botón correspondiente, el sistema muestra la presente ventana.
(Solo visible para usuarios con permisos superiores).

Morosos por Reportar ⚠️

Morosos en Reportar ✕

Año: 2024 Mes: Junio

Reportes Faltantes en Junio de 2024

Mostrar: 10 Entradas

#	Embalse	Encargado	Reportes Faltantes En El Mes	Detalles
1	Camatagua	-	18	Detalles
2	Pao - Cachinche	-	18	Detalles
3	Pao la Balsa	-	18	Detalles
4	Las Barrancas	-	18	Detalles
5	Guárico	-	18	Detalles
6	Dos Cerritos	-	18	Detalles
7	Taguaza	-	18	Detalles
8	Clavellinos	-	18	Detalles
9	Turimiquire	-	18	Detalles
10	Tulé	-	18	Detalles

Mostrando 1 a 10 de 10 Entradas

Anterior 1 Siguiente

Filtros de Búsqueda

Embalses con reportes faltantes

Solo muestra los embalses relevantes; si un embalse está al día con sus reportes, no aparecerá en la lista.

Botón para Consultar los Detalles de Morosidad

El botón solo se mostrará al seleccionar un mes para consultar. Mostrará en detalle los días en los que falta reporte para un embalse específico.

Cantidad de Reportes Faltantes

Muestra el número de reportes faltantes, ya sea por año o por mes, según los filtros aplicados.

Morosos en Reportar

#	Embalse	Encargado	Reportes Faltantes En El Mes
1	Camatagua	-	29

Detalles

Al presionar el botón
aparecerá lo siguiente:



Acceder a la
vista anterior

Reportes Realizados

Reportes Faltantes

Nota: Los datos mostrados en la imagen son referenciales.

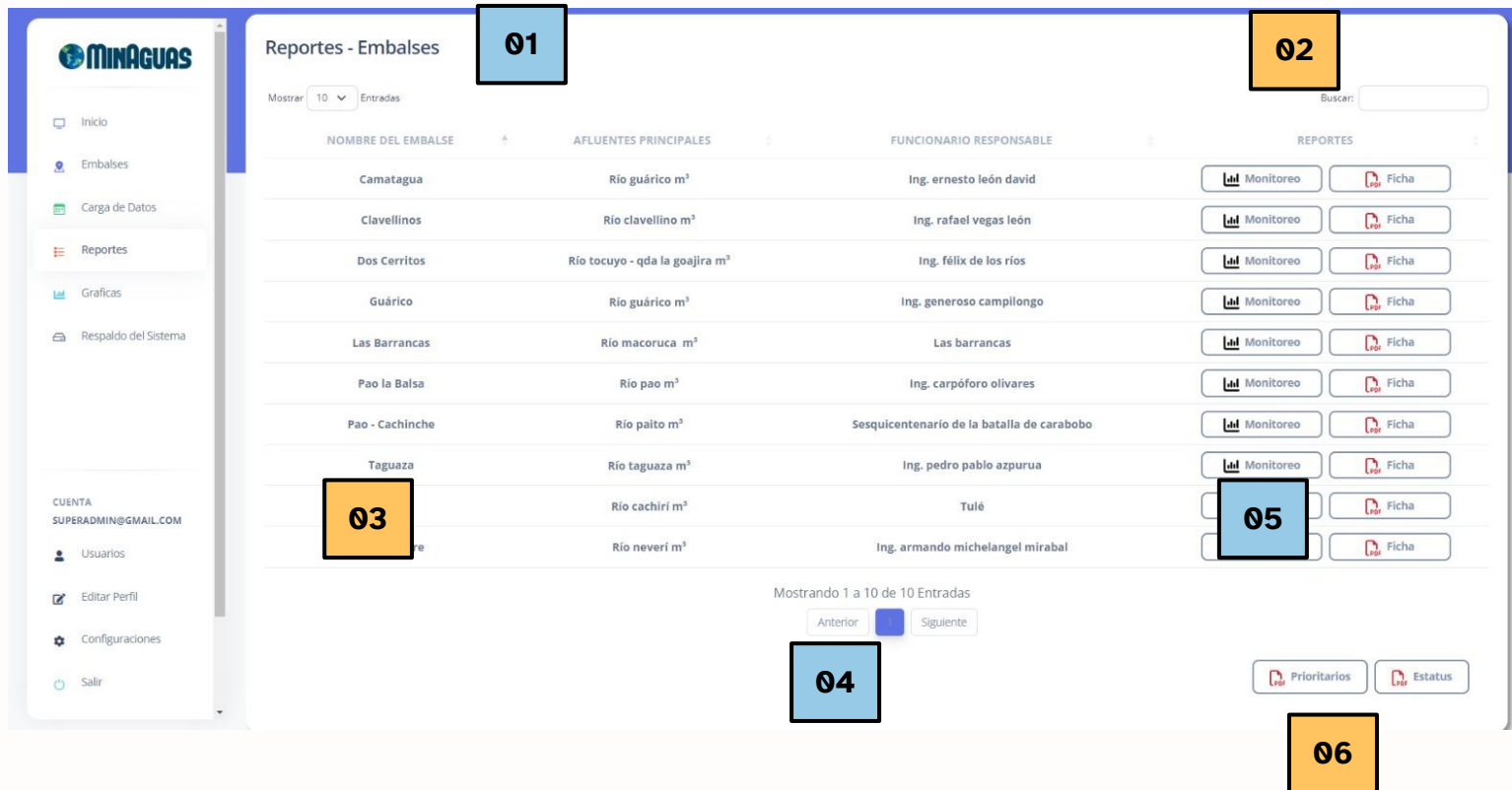


06

REPORTES

REPORTES PDF – POR EMBALSE Y GENERALES

REPORTES



The screenshot shows the 'Reportes - Embalses' (Reports - Dams) module. It features a sidebar menu on the left with options like 'Inicio', 'Embalses', 'Carga de Datos', 'Reportes', 'Graficas', and 'Respaldo del Sistema'. The main area displays a table of dams with columns for 'NOMBRE DEL EMBALSE', 'AFLUENTES PRINCIPALES', 'FUNCIONARIO RESPONSABLE', and 'REPORTES'. The 'REPORTES' column contains buttons for 'Monitoreo' and 'Ficha'. Callouts 01 to 06 highlight specific UI elements: 01 points to the module title, 02 to the search bar, 03 to the dam name column, 04 to the pagination controls, 05 to the report buttons, and 06 to the 'Prioritarios' and 'Estatus' buttons at the bottom right.

El Modulo **Reportes** Permite a los usuarios seleccionar el embalse del cual desean obtener información en formato PDF.

01	Titulo del Modulo.
02	Busqueda de Embalses Registrados.
03	Datos Principales del Embalse.
04	Botones de Reportes por Embalses.
05	Paginacion de Embalses.
06	Reportes Generales.

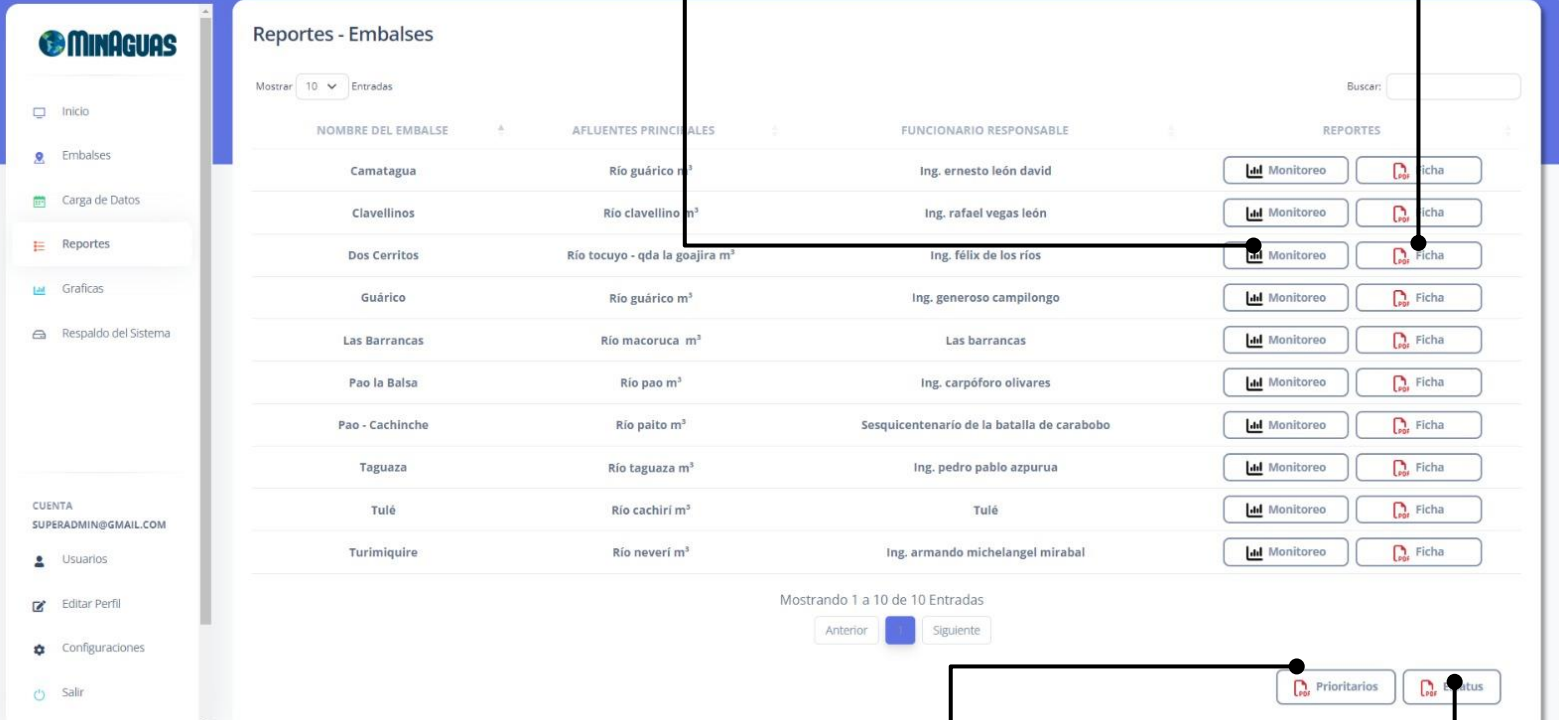
Descripción 4

Botón “Monitoreo”

Visualiza y descarga el reporte de **Monitoreo** detallado del embalse seleccionado en formato PDF.

Botón “Ficha”

Visualiza y descarga la **Ficha técnica** detallada del embalse seleccionado en formato PDF.



NOMBRE DEL EMBALSE	AFLUENTES PRINCIPALES	FUNCIONARIO RESPONSABLE	REPORTES
Camatagua	Río guárico m³	Ing. ernesto león david	Monitoreo Ficha
Clavellinos	Río clavellino m³	Ing. rafael vegas león	Monitoreo Ficha
Dos Cerritos	Río tocuyo - qda la goajira m³	Ing. felix de los ríos	Monitoreo Ficha
Guárico	Río guárico m³	Ing. generoso campilongo	Monitoreo Ficha
Las Barrancas	Río macoruca m³	Las barrancas	Monitoreo Ficha
Pao la Balsa	Río pao m³	Ing. carpóforo olivares	Monitoreo Ficha
Pao - Cachinche	Río paito m³	Sesquicentenario de la batalla de carabobo	Monitoreo Ficha
Taguaza	Río taguaza m³	Ing. pedro pablo azpurua	Monitoreo Ficha
Tulé	Río cachiri m³	Tulé	Monitoreo Ficha
Turimiquire	Río neverí m³	Ing. armando michelangel mirabal	Monitoreo Ficha

Mostrando 1 a 10 de 10 Entradas

Anterior Siguiente

Prioritarios Estatus

Botón “Prioritarios”

Visualiza y descarga el reporte de los **Embalses Priorizados** en formato PDF.

Botón “Estatus”

Visualiza y descarga el reporte de **Estatus de Fuentes Hídricas para Consumo Humano** en formato PDF.

Botón “Imprimir Reporte”

Al pulsar el botón **Monitoreo**, desplegará una ventana modal donde deberá ingresar el rango de fecha del reporte y luego pulsar el botón **Imprimir Reporte**.



Generar Monitoreo

Seleccione fecha

28/03/2024 28/04/2024

Imprimir Reporte



07

GRÁFICAS

GRÁFICAS DE MONITOREO DE CARGA DE DATOS

GRÁFICAS



El modulo de **Gráficas - Monitoreo de Carga de Datos** se encarga de generar representaciones gráficas de la carga de datos ingresada para un mejor análisis del comportamiento de los niveles de los embalses por parte del usuario.

01	Cabecera de parametros de la gráfica
02	Representcion gráfica de la carga de datos del embalse.
03	Botón Para generar reporte del monitoreo.

Monitoreo de Carga de Datos

Cabecera de parámetros de la Gráfica

Muestra los Parámetros a modificar para generar una representación gráfica acorde con las necesidades del usuario.

Representación Gráfica de los parámetros

Muestra la representación gráfica de los datos del embalse de acuerdo a los parametros elegidos por el usuario.

Monitoreo de Carga de Datos



Reporte

Se utiliza para generar un reporte de 1 pagina de la gráfica representada.

Generar reporte

Cabecera de parámetros de la Gráfica

Se selecciona de cual embalse se quiere generar la gráfica

Se selecciona si se desea ver una representación gráfica de barras o de línea

Se selecciona si se desea ver una representación gráfica por cota o por volumen del embalse

Monitoreo de Carga de Datos

Embalse:

Camatagua

Tipo de Grafica:

Línea

Ver por:

Volumen

Periodo:

Año

Año:

2024

Selección del periodo de visualización ya sea por año, por mes o el modo personalizado

Sección donde se muestran los parametros del periodo

Las opciones que se muestran en los parámetro del periodo varían dependiendo del periodo elegido

Parametros del periodo

Periodo:

Año:

Año

2024

Periodo: Año

El periodo por año te permite ver la carga de datos del embalse de manera anual en la gráfica. El parámetro del periodo te permite elegir el año que se desea ver, teniendo como parámetro determinado el año actual con la posibilidad de retroceder hasta el año 1988.

Periodo:

Fecha:

Mes

abril de 2024

Periodo: Mes

El periodo por mes te permite ver la carga de datos del embalse de manera mensual en la gráfica. El parámetro del periodo te permite elegir el mes y año que se desea ver, teniendo como parámetro determinado el año y mes actual con la posibilidad de retroceder hasta enero del año 1988.

Periodo:

Desde:

Hasta:

Personalizado

28/03/2024

28/04/2024

Periodo: Personalizado

El periodo personalizado te permite ver la carga de datos del embalse de manera personalizada en la gráfica. El parámetro del periodo te permite elegir dos fechas siendo:

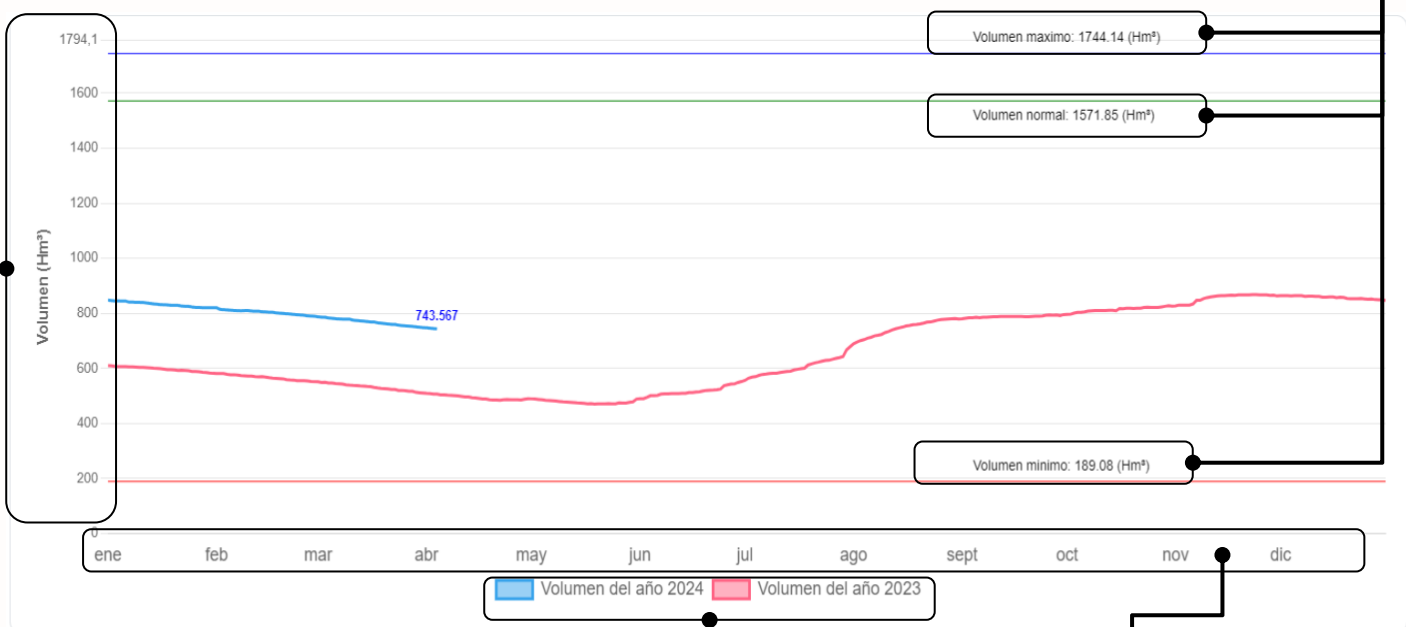
- Fecha de inicio(Desde) teniendo como valor mínimo el 01/01/1988 y máximo el día anterior a la fecha actual.
- fecha final(Hasta) teniendo como valor mínimo el 01/01/1988 y máximo el día de la fecha actual.

Representación Grafica de los parámetros

Leyenda de los datos del embalse ya sea en representando por volumen en Hectómetros cúbicos(Hm³) o por cota(m.s.n.m).

Indicador de los valores mínimos, normales y máximos del embalses.

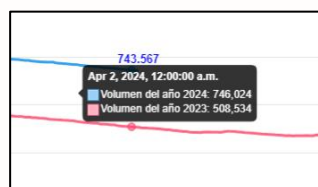
Los valores cambian dependiendo del embalse elegido y de si se desea ver la gráfica por volumen o por cota



Leyenda de las línea de la gráfica.

Cambia dependiendo del periodo elegido

Leyenda que representa el periodo elegido a visualizar.



Puntero

Al colocar el puntero en algun punto de la gráfica muestra en detalles los datos.

En la gráfica siempre será visible el valor del ultimo dato(Volumen, Cota) cargado en el embalse.

Reporte PDF



01

VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS
DIRECCIÓN GENERAL DE MANEJO DE EMBALSES
DIRECCIÓN DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EMBALSES

28/4/2024
2:31 pm

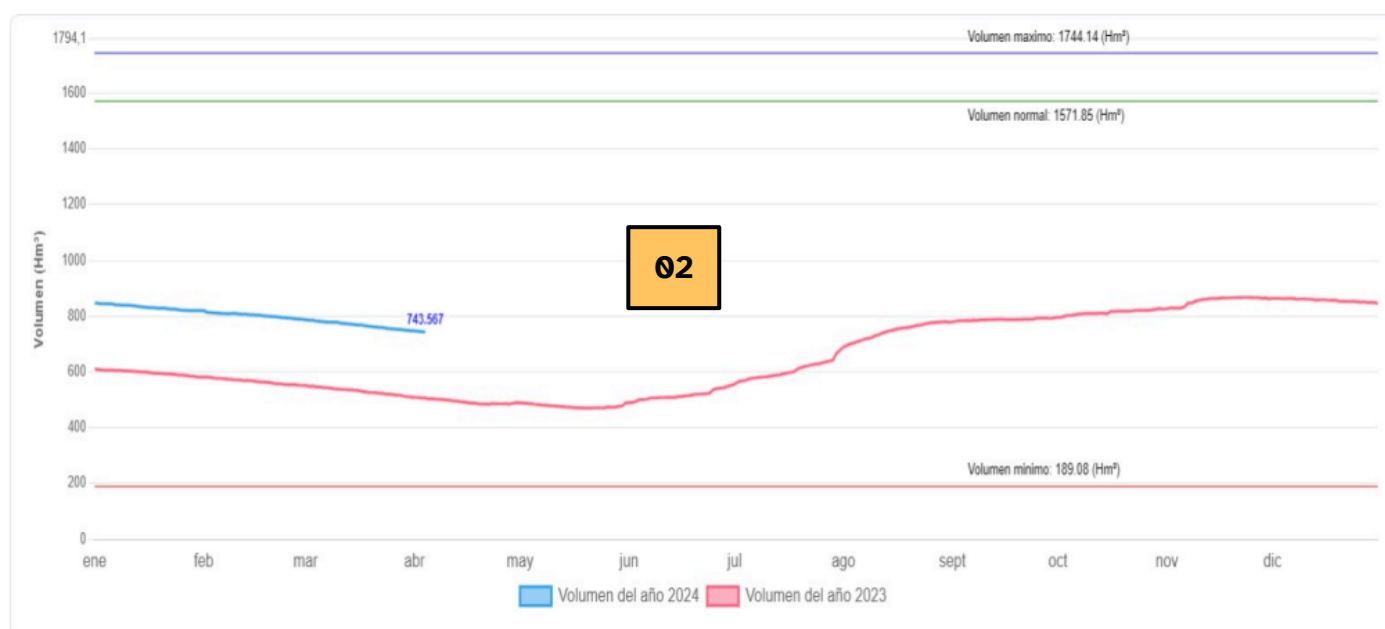
Camatagua

04

AÑO: 2024

03

Gráfico de Monitoreo.



Representacion del reporte generado al presionar el boton de reporte en el modulo.

01

Cabecera del documento.

02

Imagen de la Grafica de la cual se queria generar el reporte.

03

Leyenda sobre el periodo del cual se genero el reporte.

04

Nombre del embalse del cual se genero el reporte.



08

RESPALDO DEL SISTEMA

EXPORTACIÓN DE DATA

RESPALDO DEL SISTEMA



Al presionar el botón, el sistema descargará un archivo en formato **SQL** con la información de todo el sistema (usuarios, embalses, extracciones, etc.) lo cual permite el resguardo de la misma para migraciones.



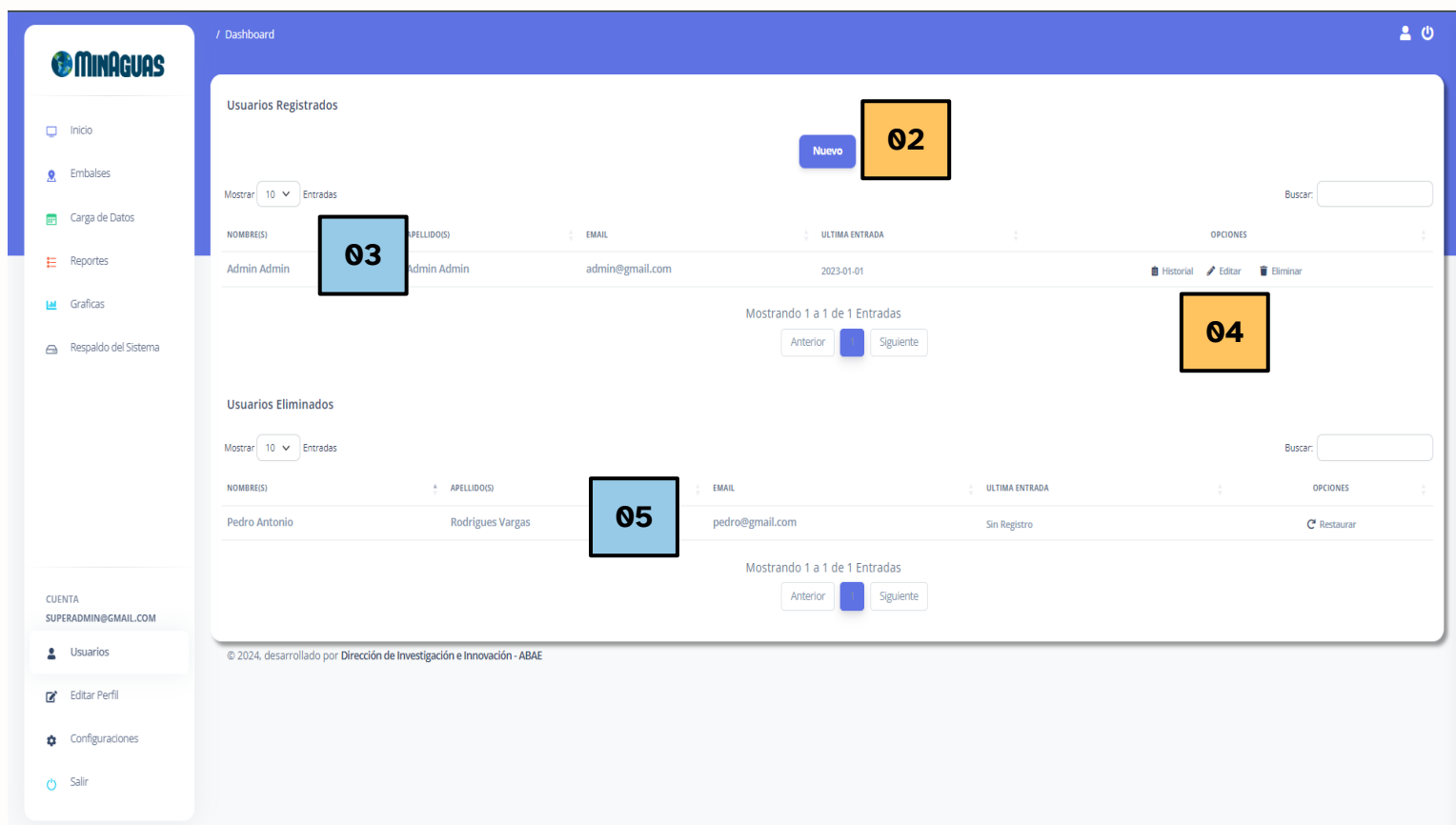


09

USUARIOS

GESTIÓN - CONTROL DE USUARIOS

USUARIOS



The screenshot shows the 'Usuarios Registrados' (Registered Users) section of the MINAGUAS system. It features a sidebar with navigation options like 'Inicio', 'Embalajes', 'Carga de Datos', 'Reportes', 'Graficas', and 'Respaldo del Sistema'. The main content area includes a 'Nuevo' button (02), a table of registered users (03) with columns for NOMBRES, APELLIDOS, EMAIL, ULTIMA ENTRADA, and OPCIONES, and a table of deleted users (05) with similar columns. A search bar and pagination controls are also visible.

El modulo de **Usuarios** permite al Super Administrador y a los Administradores Gestionar a los usuarios ya sea revisar los reportes realizados por dicho usuario o .

01	Generar un nuevo Usuario
02	Tabla representando a los usuarios a gestionar.
03	Opciones de gestión del usuario.
04	Tabla representando los usuarios eliminados del sistema

Botón: Nuevo

Este botón permite crear un nuevo usuario en el sistema, despliega una ventana que permite ingresar los datos del nuevo usuario.

Datos personales del usuario

Debe ingresarse todos los datos del usuario antes de crear el usuario.

Contraseña del usuario

Se debe ingresar la contraseña del nuevo usuario y confirmarla antes de poder crear el usuario.



The screenshot shows a form titled "Nuevo Usuario" with the following fields and callouts:

- Nombre(s)**: Input field with placeholder "Nombre Completo". A callout line points to this field from the "Datos personales del usuario" box.
- Apellido(s)**: Input field with placeholder "Apellidos". A callout line points to this field from the "Datos personales del usuario" box.
- Correo**: Input field with placeholder "Email". A callout line points to this field from the "Datos personales del usuario" box.
- Telefono**: Input field with placeholder "Telefono". A callout line points to this field from the "Datos personales del usuario" box.
- Cedula**: Input field with placeholder "Cedula". A callout line points to this field from the "Datos personales del usuario" box.
- Contraseña**: Input field with placeholder "Contraseña". A callout line points to this field from the "Contraseña del usuario" box.
- Repetir Contraseña**: Input field with placeholder "Repetir Contraseña". A callout line points to this field from the "Contraseña del usuario" box.
- Tipo**: Dropdown menu with "Administrador" selected. A callout line points to this field from the "Permite seleccionar el tipo de usuario..." box.
- Crear Usuario**: A blue button at the bottom. A callout line points to this button from the "Botón para registrar al usuario..." box.

Permite seleccionar el tipo de usuario que se quiere registrar (Administrador, Usuario)

Botón para registrar al usuario una vez se hayan ingresado correctamente todos sus datos

Solo el **Super Administrador** puede modificar el tipo de usuario.

Tablas de Usuarios

Ultima entrada de datos por parte del usuario

Muestra la fecha de la ultima entrada realizada por el usuario, si no ha realizado nunca un reporte muestra "Sin Registro".

Casilla de búsqueda

Permite buscar al usuario ya sea por nombre, apellido o email.

Mostrar 10 Entradas					Buscar:
NOMBRE(S)	APELLIDO(S)	EMAIL	ULTIMA ENTRADA	OPCIONES	
Admin Admin	Admin Admin	admin@gmail.com	2023-01-01	Historial Editar Eliminar	
Mostrando 1 a 1 de 1 Entradas					
		Anterior		Siguiente	

Datos principales del usuario

Muestra las posible opciones de gestión del usuario

Opciones de usuario eliminado

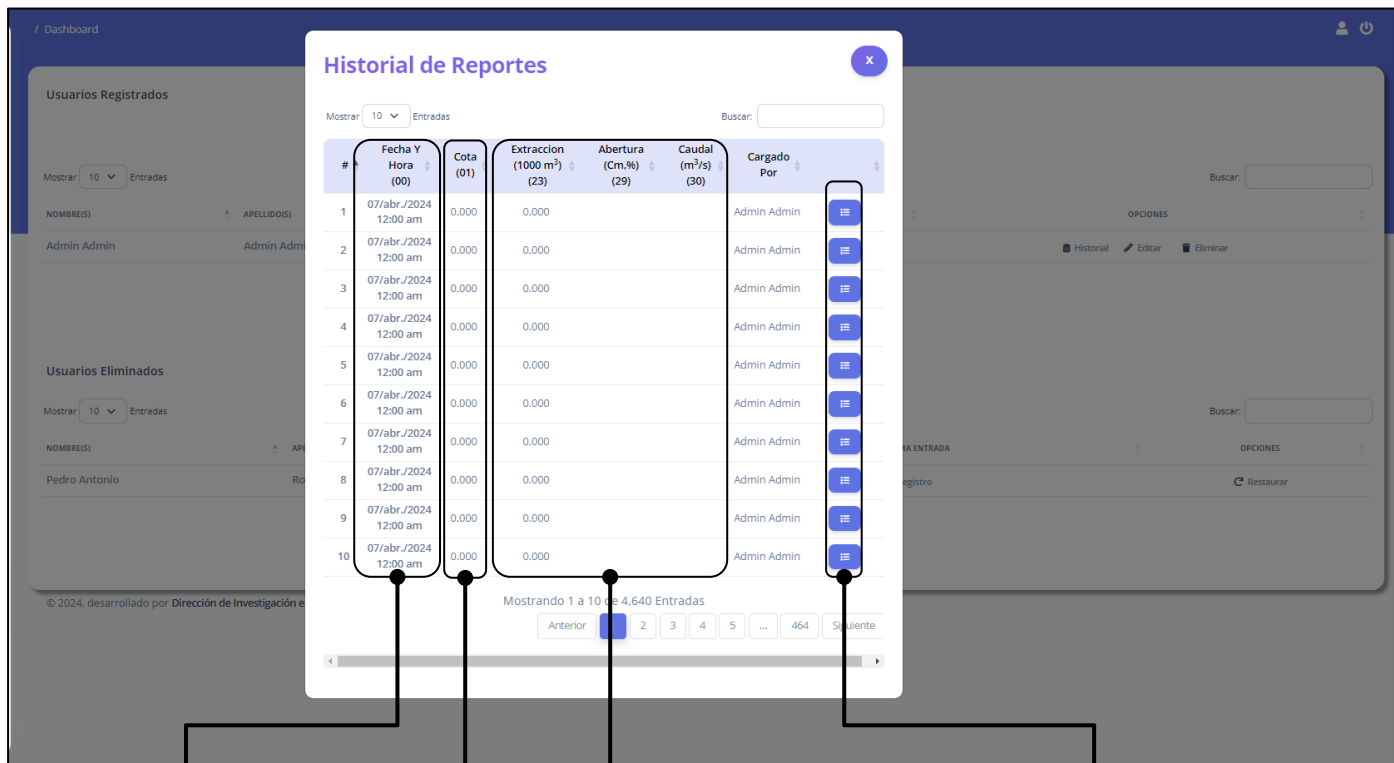
Te permite eliminar al usuario, modificar sus datos o ver el historial de sus reportes.

Opciones de usuario eliminado

La opción **Restaurar** te permite restaurar al usuario eliminado, con esto permitiendo recuperar usuario eliminados por error en el sistema y solo esta disponible para usuarios eliminados, no disponen de las otras opciones.

Opción: Historial

La opción de **Historial** despliega una ventana que permite visualizar los reportes del usuario.



Historial de Reportes

Mostrar: 10 Entradas

Buscar:

#	Fecha Y Hora (00)	Cota (01)	Extracción (1000 m³) (23)	Abertura (Cm.%) (29)	Caudal (m³/s) (30)	Cargado Por
1	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin
2	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin
3	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin
4	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin
5	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin
6	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin
7	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin
8	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin
9	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin
10	07/abr./2024 12:00 am	0.000	0.000			Admin Admin

Mostrando 1 a 10 de 4,640 Entradas

Anterior 2 3 4 5 ... 464 Siguiente

Fecha del reporte

Permite ver información detallada de las extracciones del reporte

Se selecciona si se desea ver una representación gráfica por cota o por volumen del embalse

Detalles de la extracciones, así como la sumatoria de extracciones del reporte medidos en (1000 m³)

Opción: Editar

La opción de **Editar** despliega una ventana que permite los datos del usuario con la posibilidad de cambiarlos.

Datos personales del usuario

Muestra los datos personales del usuario y te permite cambiarlos de ser requerido.

Contraseña del usuario

Se puede introducir la nueva contraseña o dejarlo vacío para conservar la que tenía.



The screenshot displays the 'Editar' (Edit) modal for a user in the SIMA system. The modal is a white box with a purple header 'Editar'. It contains the following fields:

- Nombre(s)**: Admin Admin
- Apellido(s)**: Admin Admin
- Correo**: admin@gmail.com
- Telefono**: 0000000000
- Cedula**: 00000000
- Contraseña**: Contraseña
- Tipo**: Administrador (dropdown menu)

At the bottom of the modal is a blue button labeled 'Guardar Cambios'. The background shows a dashboard with a table of 'Usuarios Registrados' and a sidebar with navigation options like 'Historial', 'Editar', and 'Eliminar'.

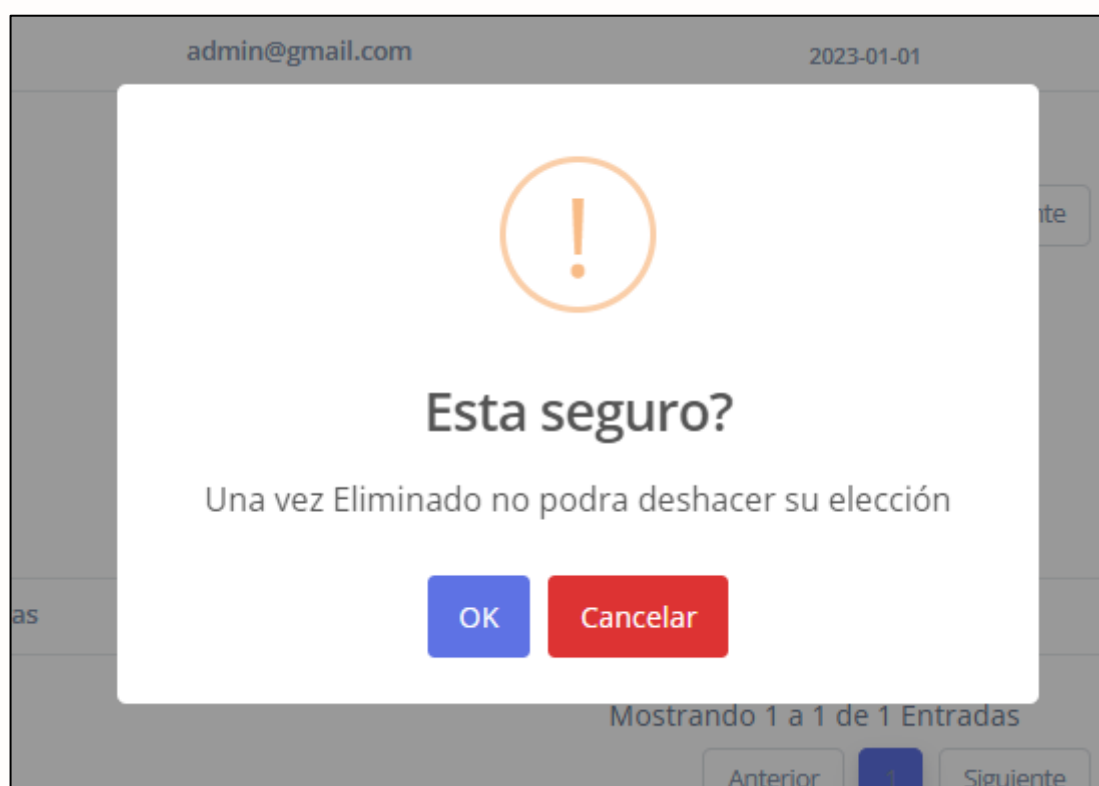
Permite modificar el tipo de usuario (Administrador, Usuario)

Botón para guardar los cambios

Solo el **Super Administrador** puede modificar el tipo de usuario.

Opción: Eliminar

La opción **Eliminar** te permite eliminar al usuario seleccionado, despliega una ventana de confirmación al elegir esta opción por seguridad.



Eliminar el usuario o afecta a los reportes realizados por este usuario, solo impide que este pueda acceder al sistema y impide que pueda ser seleccionado como encargado de un embalse.





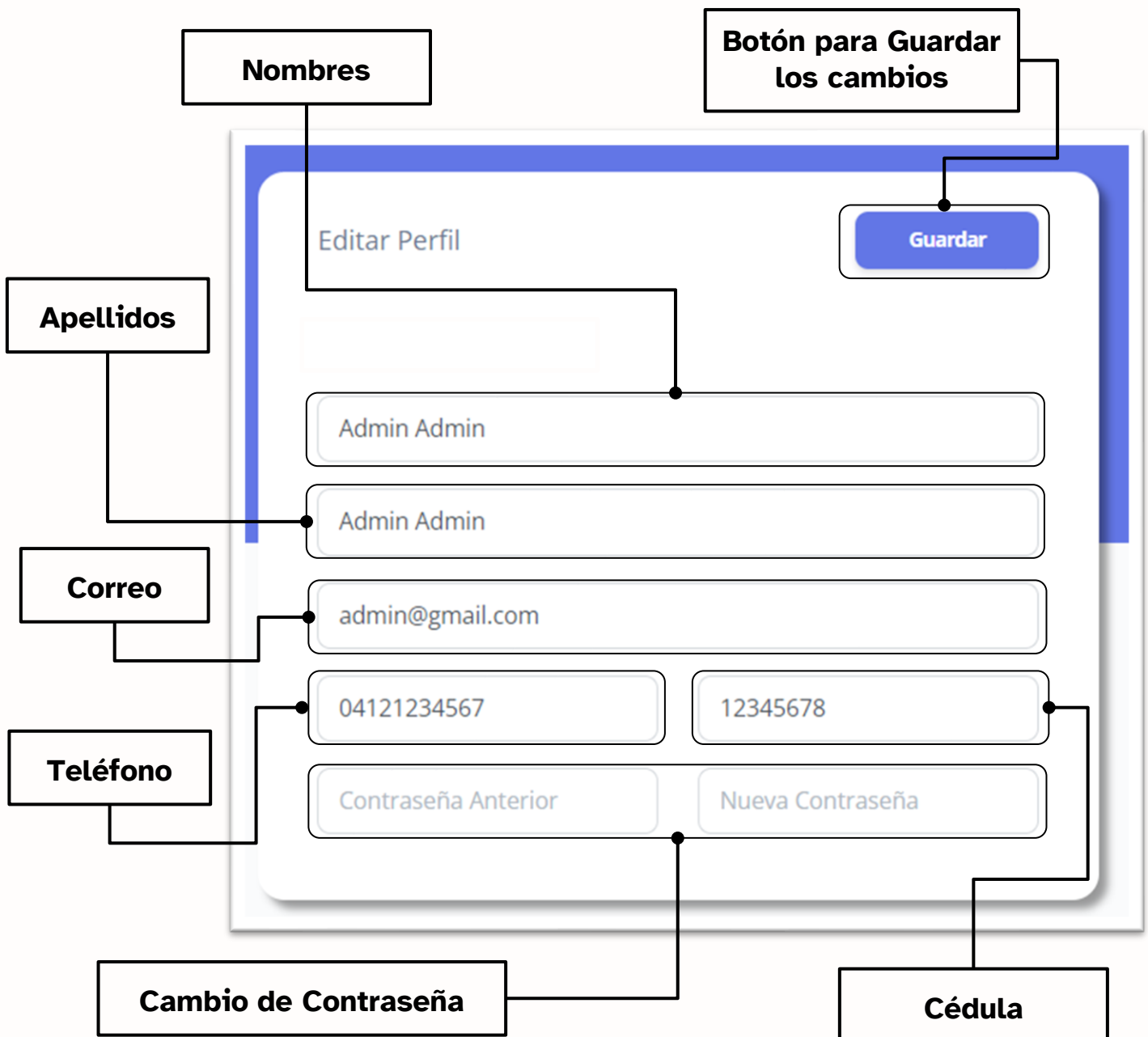
10

EDITAR PERFIL

EDITAR DATOS DE USUARIO ACTUAL

EDITAR PERFIL

Este módulo permite a los usuarios actualizar su información personal, incluyendo el cambio de contraseña para mejorar la seguridad y precisión de los datos en el sistema.



The diagram illustrates the 'Editar Perfil' (Edit Profile) form with the following labeled fields and components:

- Nombres**: Points to the first text input field containing 'Admin Admin'.
- Apellidos**: Points to the second text input field containing 'Admin Admin'.
- Correo**: Points to the email input field containing 'admin@gmail.com'.
- Teléfono**: Points to the phone number input field containing '04121234567'.
- Cambio de Contraseña**: Points to the 'Contraseña Anterior' (Previous Password) input field.
- Cédula**: Points to the ID card input field containing '12345678'.
- Botón para Guardar los cambios**: Points to the 'Guardar' (Save) button.

The form itself is titled 'Editar Perfil' and includes a 'Guardar' button. The fields are arranged in a vertical stack, with the password change section at the bottom.





11

CONFIGURACIONES

AJUSTES GENERALES DEL SISTEMA

Descripción 5

El modulo de configuraciones alberga todos aquellos datos que deben ser inicializados antes de el uso del sistema.

Por ende, este modulo solo es visible para el Super Administrador.

Para esta versión, las configuraciones que se tienen presentes son:

- Propósitos y Usos
- Embalses priorizados
- Inicios de temporada (Según INAMEH).

Configuraciones

Propósitos/Usos de embalse:

Nuevo Propósito/Uso

  Consumo Humano

  Riego

  Control de Inundaciones

  Recreación

  Hidroelectricidad

  Agricultura

  Industrial

Embalses Priorizados:

☒ Pao - Cachinche
 ☒ Pao la Balsa
 ☒ Las Barrancas
 ☒ Guárico
 ☒ Dos Cerritos

☒ Taguaza
 ☒ Clavellinos
 ☒ Turimiquire
 ☒ Tulé

Inicio de Temporadas (Según INAMEH):

Fecha inicio época Seca:

Fecha actual: 05-01-2023

Nueva fecha:

Fecha inicio época Lluvia:

Fecha actual: 01-06-2023

Nueva fecha:

Cada configuración es independiente, es por ello que cada una cuenta con su botón de guardado.



Propósitos / Usos

Propósitos/Usos de embalse:

Nuevo Propósito/Uso +

✎  Consumo Humano

✎  Riego

✎  Control de Inundaciones

✎  Recreación

✎  Hidroelectricidad

✎  Agricultura

✎  Industrial

Guardar

Esta sección es para **registrar, editar o eliminar** los distintos propósitos y usos del embalse. “Son aquellos que se mostraran en el listado de tipo CheckList en el formulario.”

El sistema ya trae por defecto los siguientes propósitos/usos:

- Consumo humano
- Riego
- Control de inundaciones
- Recreación
- Hidroelectricidad
- Agricultura
- Industrial

Beneficios:

Propósito del embalse

Seleccione los propósitos del embalse

- ☐ Consumo Humano
☐ Riego
☐ Control de Inundaciones
☐ Recreación
☐ Hidroelectricidad
☐ Agricultura
☐ Industrial

Priorizados

Embalses Prioritarios:

- ☒ Pao - Cachinche
- ☒ Pao la Balsa
- ☒ Las Barrancas
- ☒ Guárico
- ☒ Dos Cerritos
- ☒ Taguaza
- ☒ Clavellinos
- ☒ Turimiquire
- ☒ Tulé

Guardar

Como su nombre lo indica, esta sección es para seleccionar aquellos embalses que son prioritarios.

Los embalses seleccionados, serán tomados para la realización del reporte “**Prioritarios**”.

El sistema ya trae por defecto los siguientes propósitos/ usos:

- Pao - Cachinche
- Pao la Balsa
- Las Barrancas
- Guárico
- Dos Cerritos
- Taguaza
- Clavellinos
- Tumirique
- Tulé

REPORTES



Monitoreo



Ficha



Monitoreo



Ficha



Monitoreo



Ficha



Monitoreo



Ficha



Monitoreo



Ficha



Monitoreo



Ficha



Monitoreo



Ficha



Monitoreo



Ficha



Monitoreo



Ficha



Prioritarios



Estatus

Inicio de temporadas

Inicio de Temporadas (Según INAMEH):

Fecha inicio época Seca:

Fecha actual:

05-01-2023

Nueva fecha:

dd/mm/aaaa



Fecha inicio época Lluvia:

Fecha actual:

01-06-2023

Nueva fecha:

dd/mm/aaaa



Guardar

Esta sección es para registrar el inicio de temporada según INAMEH. Mediante los campos **Nueva fecha**.

Designado como el **Inicio de Sequia**, y el **Inicio de Lluvia**.

El sistema por defecto tiene establecido el periodo del año 2023.



Implementación

Requisitos Minimos

CPU	Intel i3 5ta Gen
RAM	4 GB
SSD	64 GB
Red (Internet)	10 mbps

Requisitos Recomendados

CPU	Intel i3 11va Gen
RAM	8 GB
SSD	256 GB
Red (Internet)	30 mbps

Requisitos de software

- Sistema Operativo (Win10 o Superiores)
- Chrome

Especificaciones del sistema

- PHP 8.2
- MySQL
- HTML, JS, PHP, CSS.

Prácticas de uso seguro

Para garantizar un uso seguro y proteger la integridad de los datos, es fundamental seguir las siguientes pautas:

1. **Acceso Seguro:** Mantenga sus credenciales de inicio de sesión en un lugar seguro y no las comparta con personas no autorizadas. Utilice contraseñas robustas que incluyan una combinación de letras, números y caracteres especiales.
2. **Navegación Consciente:** Evite acceder al sistema SIMA desde dispositivos o redes públicas no seguras. Utilice siempre una conexión segura y confiable para garantizar la protección de los datos.
3. **Actualización de Datos:** Mantenga la información de los embalses actualizada y precisa en todo momento. Verifique regularmente la validez de los datos ingresados y realice las actualizaciones necesarias según sea necesario.
4. **Backup de Información:** Realice copias de seguridad periódicas de los datos almacenados en el sistema SIMA. Esto garantizará la disponibilidad de la información en caso de cualquier eventualidad o pérdida de datos.
5. **Privilegios de Acceso:** Respete los niveles de acceso asignados a su cuenta de usuario. No intente acceder a funciones o datos para los cuales no tiene autorización, ya que esto podría comprometer la seguridad del sistema.
6. **Asignación de Super Administrador:** Asegúrese de asignar un único usuario Super Administrador del sistema autorizado a que gestione y maneje toda la funcionalidad e información, si pierde su usuario o contraseña deberá contactar al soporte técnico para recuperar su usuario.
7. **Reporte de Incidentes:** En caso de detectar cualquier anomalía, error o actividad sospechosa en el sistema SIMA, informe de inmediato al (Super) administrador del sistema o al equipo de soporte técnico. No intente solucionar problemas por su cuenta si no está seguro de cómo hacerlo.
8. **Protección de Datos Sensibles:** Sea consciente de la sensibilidad de los datos almacenados en el sistema SIMA y evite compartir información confidencial con personas no autorizadas. Mantenga la confidencialidad de los datos en todo momento.

Prácticas de uso seguro

9. **Mantenimiento del Equipo:** Asegúrese de que los dispositivos utilizados para acceder al sistema SIMA estén libres de virus, malware y otras amenazas de seguridad. Mantenga actualizado el software antivirus y realice análisis periódicos del sistema.
10. **Salida Segura:** Cuando termine de utilizar el sistema SIMA, cierre sesión de manera adecuada y asegúrese de que ningún otro usuario pueda acceder a su cuenta. Si utiliza dispositivos compartidos, asegúrese de cerrar sesión completamente antes de abandonar el dispositivo.

El uso correcto y oportuno, garantiza eficacia

El cumplimiento de estas pautas garantizará un uso seguro y eficaz del sistema SIMA, contribuyendo así a la protección de la integridad de los datos y al éxito en la gestión de los embalses del país. La seguridad de la información es responsabilidad de todos los usuarios, y juntos podemos garantizar un entorno seguro y protegido para el manejo de nuestros recursos hídricos